



N°155 del 17 novembre 2014

GESTIONE COMMISSARIALE STRAORDINARIA PER LA REGOLAZIONE DEL SERVIZIO IDRICO INTEGRATO DELLA SARDEGNA

LEGGI REGIONALI N. 3/2013 E N. 11/2013

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: Conferimento incarico di P.O. al dipendente Ing. Francesca Salis Istruttore Direttivo Tecnico cat. D1.

IL DIRIGENTE

Vista la Legge Regionale n.3 del 8 febbraio 2013 successivamente modificata ed integrata dalla Legge Regionale n°11 del 17 maggio 2013 e dalla Legge Regionale n°5 del 15 gennaio 2014.

Richiamata la Deliberazione del Commissario Straordinario n.9 del 7 agosto 2013 inerente la presa d'atto delle LL.RR. 3/2013 e 11/2013 – modifica denominazione dell'Autorità d'Ambito Territoriale Ottimale della Sardegna (A.A.T.O. Sardegna) in "Gestione Commissariale Straordinaria per la regolazione del Servizio Idrico Integrato della Sardegna".

Richiamato il decreto del Presidente della Regione Autonoma della Sardegna n.10 del 27 gennaio 2014 di nomina del Dott. Alessandro Bianchi in qualità di Commissario Straordinario di cui all'articolo 1 della suddetta Legge Regionale.

Premesso che alla data attuale non risulta modificata la struttura organizzativa della soppressa Autorità d'Ambito della Sardegna e che si rende necessario procedere all'individuazione delle posizioni organizzative.

Vista la deliberazione del Comitato Esecutivo n. 31 del 1 giugno 2007 con la quale è stato approvato l'organigramma dell'ex AATO attualmente vigente.

Accertato che con deliberazione del Comitato Esecutivo n. 51 del 2 ottobre 2007 sono stati approvati i criteri generali relativi all'individuazione e assegnazione delle posizioni organizzative non dirigenziali di cui agli articoli 8 ÷ 11 del C.C.N.L. Regioni ed Enti locali del 31 marzo 1999 e ss. mm. ii.

Vista la determinazione n.18 del 3 marzo 2014 inerente "conferimento incarico di Posizione Organizzativa del "Servizio Pianificazione e Programmazione e del Servizio Controllo del Gestore" con la quale veniva affidato all'Ing. Francesca Salis l'incarico di posizione Organizzativa a partire dal 3 marzo 2014.

Visto il Decreto Commissariale n. 4 del 10 novembre 2014 con il quale, in seguito alle dimissioni del Direttore Generale Ing. Maurizio Meloni, veniva affidato l'incarico di posizione organizzativa del Servizio Pianificazione e Programmazione e del Servizio Controllo del Gestore all'Ing. Francesca Salis, fino alla nomina del nuovo Direttore Generale e comunque fino al 31/12/2014.

Richiamata la Deliberazione del Commissario Straordinario n. 36 del 17 novembre 2014 con la quale viene conferito l'incarico di Direttore Generale al Dott. Ing. Maurizio Meloni, con decorrenza 17 novembre 2014 per la

durata del mandato del Commissario.

Rilevata la necessità di rinnovare, per la restante parte dell'esercizio, l'incarico di posizione organizzativa del Servizio Pianificazione e Programmazione e del Servizio Controllo del Gestore all'Ing. Francesca Salis dipendente dell'Ente (Q.F. D1).

Dato atto che l'incarico di titolare di posizione organizzativa, rientrando tra gli atti di organizzazione di diritto privato che vengono assunti con la capacità ed i poteri del privato datore di lavoro secondo il sistema delle fonti delineato dagli articoli 2 e 7 del D. Lgs.30 marzo 2001, n.165, avviene con determinazione del Dirigente.

Ritenuto opportuno attribuire l'incarico di responsabile di posizione organizzativa del "Servizio Pianificazione e Programmazione e del Servizio Controllo del Gestore" all'Ing. Francesca Salis (Q.F. D1) nata a Cagliari il 22/10/1972, che possiede il titolo di studio, la professionalità e la specializzazione necessaria per assumere l'incarico.

Ritenuto opportuno, inoltre, nelle more della nomina del nuovo nucleo di valutazione, attribuire l'indennità di posizione organizzativa in misura uguale a quella riconosciuta per gli anni precedenti, dal Nucleo di Valutazione, alla P.O. dei Servizi dell'Area Amministrazione e Finanze, pari € 11.896,00 annui, per tredici mensilità oltre il 25% quale indennità di risultato da riconoscersi solo a seguito del raggiungimento degli obiettivi.

Viste la Deliberazione del Commissario n.14 del 10 giugno 2014 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2014, la Relazione previsionale e programmatica 2014-2016 e il Bilancio pluriennale 2014-2016.

Vista la Deliberazione del Commissario n. 33 del 2 ottobre 2014 di approvazione della Variazione al Bilancio di previsione 2014, del Bilancio Pluriennale 2014/2016, della ricognizione dello stato di attuazione dei programmi e dell'attestazione della salvaguardia degli equilibri di bilancio di cui all'articolo 193 del D.Lgs 267/2000.

Vista la Deliberazione del Commissario n.31 del 24 settembre 2014 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) dell'esercizio 2014 con il quale sono stati individuati gli obiettivi dei Servizi.

DETERMINA

Di considerare la premessa come parte integrante della presente determinazione.

Di confermare il conferimento dell'incarico di responsabile della Posizione Organizzativa del "Servizio Pianificazione e Programmazione e del Servizio Controllo del Gestore", rientranti nell'Area Tecnica e di Controllo del Gestore, all'Ing. Francesca Salis, dipendente a tempo pieno e indeterminato, istruttore direttivo tecnico cat. D1.

Di conferire detto incarico con decorrenza dal 17 novembre e fino il 31 dicembre 2014.

Di attribuire al responsabile della posizione organizzativa le competenze derivanti dai servizi assegnati nonché il coordinamento di tutto il personale assegnato all'area tecnica, sia quello assunto con contratto di lavoro a tempo indeterminato che quello assunto a tempo determinato.

Di delegare alla posizione organizzativa la firma sugli atti di liquidazione inerenti tutta l'attività dell'area tecnica.

Di considerare quali obiettivi specifici per il riconoscimento dell'indennità di risultato, pari al 25% dell'indennità di posizione attribuita, quelli approvati in sede di approvazione del Piano esecutivo di Gestione (DCS n.31 del 24/09/2014).

Di confermare, provvisoriamente nelle more della nomina del nuovo nucleo di valutazione, l'indennità di posizione

organizzativa quantificata in € 11.896,00 annui, per tredici mensilità, oltre il 25% quale indennità di risultato da riconoscersi solo a seguito della determinazione del grado di raggiungimento degli obiettivi.

Di dare atto che la spesa per l'indennità di posizione, oltre oneri previdenziali e irap a carico dell'Ente trova copertura finanziaria sui relativi capitoli di spesa del personale del Bilancio di Previsione corrente.

Di trasmettere la presente determinazione al Servizio Finanze affinché effettui le verifiche contabili necessarie per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'articolo 151, 4° comma, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n°267.

Di trasmettere copia della presente determinazione al responsabile di P.O. del Servizio Amministrativo per l'avviamento degli atti di competenza.

Il Direttore Generale
Ing. Maurizio Meloni

Area Amministrazione e Finanze

Servizio Finanze

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Il presente provvedimento è regolare sotto il profilo contabile e della copertura finanziaria. Si appone pertanto il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'articolo 151, 4° comma, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n°267.

Cagliari, _____ .

N°	Impegno	Accertamento	Capitolo	Anno	Importo
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					

Il Dirigente

(Ing. Maurizio Meloni)

Responsabile del procedimento contabile

Area Amministrazione e Finanze

Servizio Amministrazione

CERTIFICATO DI INIZIO PUBBLICAZIONE

Si certifica che il presente atto, esecutivo ai sensi dell'articolo 151, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n° 267, dalla data di apposizione del visto di regolarità contabile che ne attesta la copertura finanziaria, è in corso di pubblicazione all'Albo di questo Ente a partire dalla data odierna per quindici giorni consecutivi.

Cagliari, _____ .

Il Funzionario

(Dott. Giuseppe Lutzu)

Area Amministrazione e Finanze

Servizio Amministrazione

CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si certifica che il presente atto è stato pubblicato all'Albo di questo Ente per quindici giorni consecutivi dal _____ al _____.

Cagliari, _____ .

Il Funzionario

(Dott. Giuseppe Lutzu)