



N. 3 del 12/04/2022

ENTE DI GOVERNO DELL'AMBITO DELLA SARDEGNA

DECRETO DEL PRESIDENTE

OGGETTO CONFERIMENTO INCARICO DI DIRIGENTE AMMINISTRATIVO EX ART. 110 COMMA 1 DEL D. LGS. N. 267/2000.

IL PRESIDENTE

Premesso che:

- con L.R. 4 febbraio 2015, n. 4 il Consiglio Regionale della Sardegna, in attuazione del D.Lgs. 3 aprile 2006, n. 152 ha istituito l'Ente di Governo dell'Ambito della Sardegna, dotato di personalità giuridica e autonomia organizzativa e patrimoniale, a cui sono attribuite le funzioni di organizzazione territoriale del servizio idrico integrato;
- con L.R. 11 dicembre 2017, n. 25 sono state apportate alcune modifiche alla L.R. 4/2015, tra cui quelle relative alla composizione ed al procedimento di nomina del Comitato Istituzionale d'Ambito;
- con deliberazione del CIA del 1 luglio 2019 n. 15 si è dato atto dell'insediamento del Comitato Istituzionale d'Ambito costituito ai sensi dell'art. 7 della L.R. n. 4/2015 ed è stato eletto quale Presidente il componente sindaco Fabio Albieri;
- con Deliberazione del Comitato Istituzionale d'Ambito n. 26 del 2 ottobre 2019 è stato stabilito di conferire l'incarico di Direttore Generale dell'Ente di Governo dell'Ambito della Sardegna all'Ing. Maurizio Meloni per un periodo pari e non superiore alla durata in carica del Comitato Istituzionale d'Ambito;

Visto lo Statuto dell'Ente di Governo dell'Ambito della Sardegna.

Viste:

- la DCIA n. 16 del 30 giugno 2016 con cui sono stati approvati in via definitiva l'organigramma, la dotazione organica ed il funzionigramma dell'Ente;
- la DCIA n. 42 del 22 dicembre 2020, recante "approvazione del Piano triennale dei fabbisogni di personale 2021/2023, revisione della struttura organizzativa dell'ente, programmazione dei fabbisogni di personale e ricognizione annuale delle eccedenze di personale";
- la DCIA n. 15 del 19 aprile 2021, con la quale, per le motivazioni ivi espresse, è stata approvata la variazione al Piano triennale dei fabbisogni di personale 2021/2023, prevedendo l'assunzione di un dirigente ex art. 110, comma 1 del TUEL, per l'Area Amministrazione e Finanze, per il periodo di un anno, rinnovabile;
- la DCIA n. 56 del 20 dicembre 2022, con la quale, è stato approvato il Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2022/2024.

Visto il contratto individuale di lavoro ex art. 110 comma 1 D.Lgs 267/2000, sottoscritto in data 29.04.2021, rep. 27/2021, con il quale la Dott.ssa Enrica Olla è stata assunta in qualità di Dirigente dell'Area Amministrazione e Finanze dell'EGAS.

Rilevato che l'art. 2 del sopra menzionato contratto, recante "Decorrenza e durata del rapporto di lavoro", prevede che il medesimo abbia durata di un anno salvo eventuale proroga.

Rilevato altresì che il Comune di Cagliari con nota prot. 94579 del 22.03.2022, ha chiesto il rinnovo per un ulteriore anno dell'assegnazione in comando del Dirigente Amministrativo Dott. Giovanni Battista Ena, alle stesse condizioni previste dall'accordo sottoscritto in data 27 aprile 2021, tra l'EGAS e il Comune di Cagliari.

Vista la nota prot. n. 1726 del 7.04.2022, con la quale il Direttore Generale dell'EGAS, in riscontro all'istanza pervenuta, ha comunicato il proprio assenso al rinnovo.

Richiamata la Determinazione Dirigenziale n. 145 del 11.04.2022, recante *"Rinnovo per un anno dell'assegnazione in comando presso il Comune di Cagliari del Dirigente Amministrativo, OMISISS, alle stesse condizioni previste dall'accordo sottoscritto in data 27 aprile 2021 tra l'EGAS e il Comune di Cagliari"*.

Visto il Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e Servizi approvato con Deliberazione del Comitato Istituzionale d'Ambito n. 54 del 20 dicembre 2021.

Preso atto, pertanto, che sussiste l'esigenza di garantire la continuità gestionale dell'attività dell'Ente, nell'ambito dei servizi dell'Area Amministrazione e Finanze e di consentire l'assolvimento di importanti adempimenti istituzionali.

Rilevato che, ai sensi dell'art. 110 del TUEL, per i posti di qualifica dirigenziale, il regolamento sull'ordinamento degli Uffici e Servizi di cui sopra prevede, all'art. 39, la possibilità di copertura mediante la stipula di contratto individuale di lavoro a tempo determinato, anche con personale già dipendente dell'Amministrazione, nell'osservanza dei requisiti richiesti dalla legge.

Preso atto che:

- la Dott.ssa Enrica Olla ha preso servizio in data 1.05.2021;
- nell'anno 2021 ha raggiunto tutti gli obiettivi assegnati, conseguendo una valutazione positiva, come attestato dal Nucleo di Valutazione con verbale n. 6 del 28.03.2022.

Considerato che alla luce dei risultati conseguiti nello svolgimento dell'incarico conferito, nonché per assicurare la continuità nell'attività dei servizi dell'Ente, si rende opportuno disporre la proroga dell'incarico di cui al contratto Rep. 27/2021 sopra menzionato, per un ulteriore anno.

Ritenuto pertanto necessario:

- conferire ai sensi dell'art. 110 comma 1 del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 l'incarico di Dirigente Amministrativo presso l'Area Amministrazione e Finanze alla Dott.ssa Enrica Olla, per il periodo di un anno;
- dare atto che il conferimento delle funzioni dirigenziali di cui al presente atto, dovrà essere confermato a seguito del rinnovo dei componenti del CIA in scadenza al 1 luglio 2022.

Tenuto conto che, in virtù della modifica apportata dall'art. 16, comma 1-quater, del D.L. 24 giugno 2016, n. 113 all'art. 9, comma 28, del DL 31 maggio 2010, n. 78, le assunzioni effettuate sulla base delle previsioni di cui all'articolo 110, comma 1, del D.Lgs n. 267/2000, non entrano nel tetto di spesa per le assunzioni flessibili.

Visti:

- il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e la normativa correlata in materia di pubblico impiego;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante il "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali", ed in particolare l'art. 50 comma 10, secondo cui il sindaco e il presidente della provincia nominano i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuiscono e definiscono gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli articoli 109 e 110, nonché dai rispettivi statuti e regolamenti comunali e provinciali;
- l'art. 11 comma 2) lett. d) dello Statuto dell'EGAS, secondo cui rientra tra i compiti del Presidente sovrintendere al buon funzionamento dell'Ente e vigilare sull'ordinato svolgimento dell'attività degli uffici;

- l'art. 18 dello Statuto dell'EGAS, secondo cui la copertura dei posti dei responsabili dei servizi può avvenire mediante contratto a tempo determinato, secondo quanto previsto dall'articolo 110 del TUEL;
- la Deliberazione del Comitato Istituzionale d'Ambito n. 53 del 20 dicembre 2021 di approvazione del piano delle azioni positive per il triennio 2022/2024, in attuazione di quanto previsto dall'articolo 48, comma 1 del D.Lgs. n.198/2006;
- la Deliberazione del Comitato Istituzionale d'Ambito n. 58 del 30 dicembre 2021 di approvazione del DUP 2022/2024;
- la Deliberazione del Comitato Istituzionale d'Ambito n. 59 del 30 dicembre 2021 di approvazione del Bilancio di Previsione 2022/2024;
- la Deliberazione del Comitato Istituzionale d'Ambito n. 9 del 3 marzo 2022 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024, piano delle performance e piano dettagliato degli obiettivi.

Tutto ciò premesso,

DECRETA

Di conferire ai sensi dell'art. 110 comma 1 del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267, l'incarico di Dirigente amministrativo presso l'Area Amministrazione e Finanze alla Dott.ssa Enrica Olla, primo candidato utilmente collocato nella graduatoria approvata dall'Ente con la Determinazione Dirigenziale n. 267 del 23 dicembre 2019, per il periodo di un anno.

Di dare atto che il conferimento delle funzioni dirigenziali di cui al presente atto dovrà essere confermato a seguito del rinnovo dei componenti del CIA in scadenza al 1 luglio 2022.

Di dare atto che sono affidati alla Dott.ssa Enrica Olla tutti i compiti e le mansioni che istituzionalmente fanno capo all'Area "Amministrazione e Finanze" così come dettagliati nella Deliberazione del CIA n. 16/2016, nonché ogni altra funzione prevista dalle disposizioni riconducibili alla qualifica funzionale e dall'art. 107 del D.Lgs. 267/2000, autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo ai fini attuativi della gestione amministrativa e finanziaria inerente alle attività ed ai servizi alla stessa assegnati.

Di stabilire che spetta alla Dott.ssa Enrica Olla il trattamento giuridico – economico previsto per il personale dirigente dal vigente C.C.N.L. del personale dirigente dell'Area Funzioni Locali e, come previsto con le Deliberazioni del CIA nn. 13 e 14 del 2 aprile 2020 (di approvazione, rispettivamente, del *"Regolamento per la definizione dei criteri di pesatura delle posizioni dirigenziali e delle connesse responsabilità ai fini dell'attribuzione della retribuzione di posizione"* e della pesatura delle posizioni dirigenziali dell'EGAS), la retribuzione di posizione di cui alla fascia n. 4 del suddetto Regolamento, nonché la retribuzione di risultato pari al 25% della retribuzione di posizione, da riconoscere a seguito dell'assegnazione degli obiettivi previsti nel Piano esecutivo di gestione e della positiva verifica e certificazione dei risultati di gestione conseguiti in coerenza con detti obiettivi.

Di dare atto che l'incarico potrà essere revocato per risultati inadeguati e/o mancato raggiungimento degli obiettivi, per inadempienze gravi e reiterate, per sopravvenute cause di incompatibilità, nonché nelle ipotesi previste dall'art. 110 comma 4 del D.Lgs. 267/2000 (risoluzione di diritto nel caso in cui l'ente locale dichiari il dissesto o venga a trovarsi nelle situazioni strutturalmente deficitarie).

Di subordinare il conferimento dell'incarico in oggetto alla previa dichiarazione dell'interessata di non trovarsi in una delle situazioni di inconferibilità ed incompatibilità stabilite dal D.lgs. 39/2013 rispetto all'incarico in oggetto, e di non avere altri rapporti di impiego alla data di presa in servizio, nonché alla positiva verifica del possesso, in capo alla stessa, dei requisiti per l'accesso all'impiego nella pubblica amministrazione.

Di demandare al Direttore Generale ed al Servizio Gestione risorse umane la proroga del contratto sottoscritto in data 29 aprile 2021, rep. n.27/2021.

Di notificare il presente Decreto all'interessata.

Di pubblicare il presente Decreto all'Albo Pretorio on line del sito Istituzionale dell'Ente nonché nella sezione

Amministrazione Trasparente.

Il Presidente
Fabio Albieri

*Documento Firmato digitalmente ai sensi del TU 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale
sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*