

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome **CINZIA CASO**  
Indirizzo abitazione  
Telefono  
Telefono Ufficio  
E-mail  
E-mail personale  
Nazionalità Italiana

**ESPERIENZE LAVORATIVE**

- Date (da – a) DA APRILE 2024 AL 31/12/2024
- Datore di lavoro **ANEA – ASSOCIAZIONE NAZIONALE AUTORITÀ E ENTI DI AMBITO**
- Tipo di impiego PRESTAZIONE PROFESSIONALE
- Principali mansioni e responsabilità Supporto per la definizione degli obiettivi e predisposizione del Piano delle Opere Strategiche e aggiornamento del Programma degli interventi, per la predisposizione dei dati e delle informazioni richieste in riscontro alla regolazione della qualità tecnica per il biennio 2022/2023, e per la validazione dei dati di Qualità Tecnica ai sensi della Del. ARERA 917/17 e s.m.i.
  
- Date (da – a) DA APRILE 2023 AL 31/12/2023
- Datore di lavoro **ANEA – ASSOCIAZIONE NAZIONALE AUTORITÀ E ENTI DI AMBITO**
- Tipo di impiego PRESTAZIONE PROFESSIONALE
- Principali mansioni e responsabilità Supporto attività predisposizione Convergenza MT13 per 21 gestioni in economia per Ente di Governo dell'Ambito della Sardegna
  
- Date (da – a) DAL 01/04/2022 AL 31/12/2022
- Datore di lavoro **ANEA – ASSOCIAZIONE NAZIONALE AUTORITÀ E ENTI DI AMBITO**
- Tipo di impiego PRESTAZIONE PROFESSIONALE
- Principali mansioni e responsabilità Supporto attività predisposizione POS – PDI 2022-2023 (MT13) per Ente di Governo dell'Ambito della Sardegna
  
- Date (da – a) DAL 1/03/2020 AL 31/12/2020
- Datore di lavoro **ANEA – ASSOCIAZIONE NAZIONALE AUTORITÀ E ENTI DI AMBITO**
- Tipo di impiego PRESTAZIONE PROFESSIONALE
- Principali mansioni e responsabilità Supporto attività predisposizione POS – PDI 2020 – 2023 (MT13) per Ente di Governo dell'Ambito della Sardegna
  
- Date (da – a) DAL 1° GENNAIO 2020, IN CORSO
- Datore di lavoro **AUTORITÀ IDRICA TOSCANA - SEDE**
- Tipo di azienda o settore Ente pubblico
- Tipo di impiego Contratto a tempo indeterminato
- Principali mansioni e responsabilità Istruttore Direttivo Tecnico cat. D2, Responsabile dell'Ufficio Controllo Standard - Area Pianificazione e Controllo –  
Supporto al Servizio Pianificazione Investimenti e Controllo Standard nell'ambito delle seguenti procedure:  
- controllo degli obblighi di comunicazione di competenza e nel calcolo delle eventuali penali, con verifica del rispetto dei tempi e della qualità dei documenti trasmessi con predisposizione di eventuali diffide ad adempiere/integrare;

- controllo/validazione dei dati e verifica dei macro-indicatori ARERA ai sensi della Del. ARERA 917/2017/R/IDR;
- implementazione dei database e degli shapefile sulle infrastrutture dei gestori e delle banche dati coordinandosi con il Servizio Elaborazione Dati e SIT;
- analisi di eventuali documenti emanati dall'ARERA e attinenti il Servizio;
- report di analisi dei data base infrastrutture e shape file delle reti e degli altri dati derivanti dagli obblighi di comunicazione quali i livelli di perdita idrica e fognaria, la situazione degli scarichi, i livelli di qualità tecnica, anche confrontando i dati disponibili presso altri enti quali la Regione e le Autorità dei distretti di bacino, coordinandosi con l'Ufficio Programmi degli Interventi, con l'U.O. Controllo progetti e con il Servizio Elaborazione Dati e SIT;
- richieste annuali ai gestori di implementazione dei dati per infrastrutture, dei dati tecnici in genere e relative banche dati in coordinazione con il Servizio Elaborazione Dati e SIT e con l'Ufficio Programmi degli Interventi,
- proposta di eventuali aggiornamenti/modifiche al sistema di controllo del DBI e della banca dati informativa RQTI
- monitoraggio delle attività inerenti le predisposizioni dei water safety plans (WSP/PSA) dei gestori toscani nei quali AIT è coinvolta.

- Date (da – a)
- Datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 1° APRILE 2014 AL 31/12/2019

**AUTORITÀ IDRICA TOSCANA - SEDE**

Ente pubblico

Contratto a tempo indeterminato

**Istruttore Direttivo Tecnico cat. D2, Responsabile dell'U.O. Controllo Standard - Area Pianificazione e Controllo** – Principali mansioni svolte: Progressivo controllo e aggiornamento del sistema NetSIC in uso per lo scambio dei flussi informativi tra AIT e Gestori del SII, con inserimento/verifica delle scadenze e dei documenti AIT di competenza, e supporto ai Gestori nell'utilizzo dello strumento; Cura delle Istruttorie di controllo dei documenti trasmessi per obbligo convenzionale dai Gestori del S.I.I. e attinenti l'Area Pianificazione e Controllo, con verifica del rispetto dei tempi e della qualità dei documenti trasmessi e predisposizioni di eventuali diffide ad adempiere/integrare; Calcolo delle penali legate al mancato rispetto degli obblighi di comunicazione e del mancato raggiungimento degli Standard Organizzativi da parte dei Gestori del S.I.I.; Archiviazione e verifica delle comunicazioni per evento trasmesse dai Gestori del S.I.I. per obbligo convenzionale; Coordinamento dei vari uffici AIT competenti in materia di controllo del flusso documentale trasmesso tramite il sistema NetSIC; Supporto nell'analisi di eventuali documenti emanati dall'AEEGSI e attinenti all'Unità Operativa

- Date (da – a)
- Datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 01 GENNAIO 2012 AL 31 MARZO 2014

**AUTORITÀ IDRICA TOSCANA – CONF. TERRITORIALE N. 2**

Ente pubblico

Contratto a tempo indeterminato

Istruttore Direttivo Tecnico, cat. D2, addetto all'Ufficio Pianificazione e Controllo – Principali mansioni svolte: Procedure volte all'approvazione dei progetti definitivi delle nuove opere e dei nuovi interventi previsti dal Piano di Ambito e quelle connesse all'esercizio dei conseguenti poteri espropriativi di cui alla L.R.T. 69/11, Attività di controllo sui servizi di gestione e analisi del flusso informativo con il Gestore, Erogazione di contributi pubblici finalizzati all'attuazione degli investimenti previsti nel Piano di Ambito a favore del Gestore e monitoraggio tecnico-procedurale dei finanziamenti

- Date (da – a)
- Datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 30 DICEMBRE 2006 AL 31 DICEMBRE 2011

**AUTORITÀ DI AMBITO TERRITORIALE OTTIMALE N° 2 BASSO VALDARNO**

Consorzio tra enti locali

Contratto a tempo indeterminato

Istruttore Direttivo Tecnico, cat. D, addetto all'Ufficio Pianificazione e Controllo, progressione economica in cat. D2 dal 01/07/2010 – Principali mansioni svolte: Revisione e controllo annuale dell'attività del Gestore del Servizio Idrico Integrato su Standard Tecnici e Organizzativi, DataBase Infrastrutture e rispetto degli obblighi di comunicazione, Erogazione di contributi pubblici finalizzati all'attuazione degli investimenti previsti nel Piano di Ambito a favore del Gestore e monitoraggio tecnico-procedurale dei finanziamenti, Ispezioni in sito presso gli impianti per la verifica degli interventi di adeguamento/manutenzione o realizzazione ex-novo di infrastrutture a servizio del territorio, Gestione delle procedure di diffida ad adempiere al Gestore, predisposizione degli

allegati tecnici alle deliberazioni e determinazioni di competenza delle materie sopra descritte, Revisione del Disciplinare Tecnico per quanto riguarda il Database Infrastrutture e gli Standard Organizzativi, Revisione del Piano d'Ambito per quanto di competenza.

- Date (da – a)
- Datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 1° GENNAIO 2006 AL 29 DICEMBRE 2006

**AUTORITÀ DI AMBITO TERRITORIALE OTTIMALE N° 2 BASSO VALDARNO**

Consorzio tra enti locali

Contratto a tempo determinato

Istruttore Direttivo Tecnico, addetto all'Ufficio Pianificazione e Controllo – Servizio Tecnico

- Date (da – a)
- Datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL SETTEMBRE 2004 AL 31 DICEMBRE 2005

**AUTORITÀ DI AMBITO TERRITORIALE OTTIMALE N° 2 BASSO VALDARNO**

Consorzio tra enti locali

Contratto di Collaborazione professionale coordinata e continuativa

Istruttore Direttivo Tecnico, addetto all'Ufficio Pianificazione e Controllo – Servizio Tecnico

- Date (da – a)
- Datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DA MAGGIO 2003 A AGOSTO 2004

**REGIONE TOSCANA**

Ente pubblico

Contratto a tempo determinato

Funzionario per il Territorio, con mansioni di "Tutela e gestione del territorio e del patrimonio", cat. D, pos. Econ. D1

- Date (da – a)
- Datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DA MAGGIO 2002 A APRILE 2003

**PHYSIS S.R.L. INGEGNERIA PER L'AMBIENTE (FIRENZE)**

Società di Ingegneria per l'ambiente

Contratto di Collaborazione professionale coordinata e continuativa

Impiegata presso Ufficio Tecnico

## TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI

- Titolo di studio

Diploma di LAUREA IN INGEGNERIA PER L'AMBIENTE ED IL TERRITORIO (vecchio ordinamento), conseguito presso l'Università degli Studi di Firenze in data 19 aprile 2002, votazione 110/110 e lode

Diploma di Maturità Tecnica - Ragioniere e Perito Commerciale (indirizzo IGEA), conseguito presso Istituto Tecnico Commerciale "Emanuele Filiberto Duca d'Aosta" di Firenze, votazione 60/60

- Altri titoli professionali

ABILITAZIONE PROFESSIONALE ALL'ESERCIZIO DELLA PROFESSIONE INGEGNERE, conseguita presso la FACOLTÀ DI INGEGNERIA DI FIRENZE in data 8 ottobre 2002

## FORMAZIONE

### Formazione Tecnica:

Firenze, webinar di TiForma Academy, 6 marzo 2025

"La regolazione della Qualità Tecnica ex Delibera ARERA n. 917/2017/R/IDR e s.m.i. – in particolare Delibere 637/2023/R/IDR e 595/2024/R/IDR – ed aspetti di compliance in termini di gestione dei relativi dati, anche alla luce degli esiti delle applicazioni del meccanismo incentivante"

Firenze, webinar di TiForma Academy, 28 febbraio 2024

"La regolazione della Qualità tecnica ex delibera ARERA n. 917/2017/R/IDR, come da ultimo aggiornata con Delibera ARERA 637/2023/R/IDR del 29/12/2023, e le modalità di gestione dei relativi dati anche alla luce degli esiti delle due applicazioni del meccanismo incentivante"

Istituto Superiore di Sanità e Ministero della Salute, settembre-dicembre 2023  
"Corso di formazione nazionale per team leader per l'implementazione dei Piani di Sicurezza dell'Acqua (PSA)" – test superato il 9 febbraio 2024

Firenze, webinar di TiForma Academy, 6 aprile 2022

"Procedura per la raccolta dei dati tecnici e tariffari ai fini dell'aggiornamento tariffario per il terzo periodo regolatorio 2022-2023 (aggiornamento MTI-3) ai sensi della determina n. 1/2022 del 18.03.2022"

Corso di formazione "GIS Open Source - Corso introduttivo sui Sistemi Informativi Territoriali attraverso l'utilizzo del software libero QGIS" – Anci Toscana (10 marzo 2021)

Firenze, sede AIT, 11 ottobre 2017

"Tecnologie innovative per l'ispezione, il monitoraggio e la corretta gestione delle tubazioni acquedottistiche"

Montedoglio – Prov. AR , 23 maggio 2017

"L'invaso di Montedoglio e le infrastrutture collegate"

Firenze, sede AIT, 27 marzo 2017

"La ricerca di perdite acquedottistiche tramite satellite"

Vivo d'Orcia, 17 ottobre 2016

"Sorgenti di Santa Fiora ed Ermicciolo"

Siena, 16 maggio 2016

"L'antico acquedotto sotterraneo di Siena"

Firenze, sede AIT, 6 maggio 2016

"Strumenti, tecniche e metodologie per la gestione intelligente di impianti di depurazione"

Firenze, sede AIT, 24 marzo 2016

"Gestione del parco contatori, monitoraggio delle perdite ed ottimizzazione delle condotte attraverso la tecnologia ice pigging"

Firenze, sede AIT, 3 febbraio 2016

"Caso reale di riduzione del fango prodotto in impianto di depurazione civile"

Firenze, sede AIT, 19 gennaio 2016

"Tecnologie per il rinnovamento non distruttivo delle tubazioni in fibrocemento"

Firenze, sede AIT, 4 giugno 2015

"Tecnologie di relining attualmente in uso su tubazioni del settore idrico"

Firenze, 6-13-20 luglio 2015

Partecipazione al corso organizzato da Publiacqua, "I sistemi di drenaggio urbano: dalla progettazione alle tecniche di realizzazione e gestione", 3 giornate

Firenze, 28 novembre 2013

"Ruolo dell'AIT nella progettazione ed approvazione delle opere pubbliche"

Firenze, 10 ottobre 2013

"VAS e pianificazione generale di settore"

Firenze, 2 ottobre 2013

"Governo del Territorio e disposizioni di tutela paesaggistica e ambientale nell'ordinamento regionale toscano: riferimenti generali, competenze, profili amministrativi"

Firenze, sede TiForma, 6, 11, 27 giu e 9 lug 2013

“Corso GIS BASE”

**Formazione in materia di Diritto amministrativo:**

Corso di formazione “Regolamento UE 2016/679 e data protection” – Studio Legale Morriello (13 luglio 2021)

Firenze, sede AIT, 5 giugno 2017

“Privacy, accesso agli atti e nuovo accesso civico tra la Legge 241/1990, il D.lgs. 33/2013 e il D.lgs. 97/2016”

Firenze, 28 aprile 2017

“Piano Formativo Anticorruzione 2016-2017”, corsi di formazione a distanza, Maggiori formazione

Firenze, 28 marzo 2017

“Le misure di prevenzione e le misure di trasparenza previste dal Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2017-2019”, giornata formativa, AIT

Firenze, 20 febbraio 2017

“Archivio e Protocollo nell'era digitale”, corso Diderot Soc.coop.

Firenze, 07 ottobre 2016

“Novità normative in materia di responsabilità, infrazioni e sanzioni nel pubblico impiego, conseguenti all'entrata in vigore delle norme attuative del D.Lgs. 124/2015 (c.d. Legge Madia di riforma della P.A.), giornata formativa, AIT

Firenze, 14 settembre 2016

“Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”, giornata formativa, AIT

Firenze, 22 aprile 2016

“Il Piano Triennale di Prevenzione della corruzione 2016-2018 e gli obblighi di pubblicazione previsti nel PTTI”, giornata formativa, AIT

Firenze, 22 dicembre 2015

“Etica, Codici di Comportamento e Procedimenti disciplinari nel pubblico impiego”, corso di formazione Promo P.A. Fondazione

Firenze, 13 novembre 2015

“Il Piano Triennale di Prevenzione della corruzione dell'AIT 2015/2017, il Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità 2015/2017, il Codice di comportamento (DPR 62/2013 e interno AIT) e il Piano della Performance dell'Autorità Idrica Toscana 2015”, giornata formativa, AIT

Firenze, 30 ottobre 2015

“La Legge n. 69/2015 recante disposizioni in materia di delitti contro la Pubblica Amministrazione, di associazioni di tipo mafioso e di falso in bilancio, meglio nota come Legge Anticorruzione”, giornata formativa, AIT

Firenze, 18 settembre 2015

“Determinazione ANAC n. 6 del 28 aprile 2015 “Linee guida in materia di tutela del dipendente pubblico che segnala illeciti (c.d. whistleblower)”. Le procedure e le forme di tutela del dipendente previste dall'Autorità Idrica Toscana”, giornata formativa, AIT

Firenze, 26 maggio 2015

“La legge 190/2012 e il D.Lgs. 33/2013 in materia di Anticorruzione e Trasparenza – ruolo e funzioni dell'Autorità Nazionale anticorruzione (ANAC)”, giornata formativa, AIT

Firenze, 28 aprile 2015

“Gli obblighi pubblicazione derivanti dal D.Lgs. 33/2013, PTTI 2015/2017, PTPC 2015/2017, DPR 62/2013, Codice di comportamento AIT e la gestione dei flussi informativi/documentali dai

Servizi/uffici al Responsabile del Procedimento di pubblicazione”, giornata formativa, AIT

Firenze, 25 settembre 2014

“Etica e legalità”

Firenze, 20 maggio 2014

“Il benessere organizzativo: strategie per valorizzare le professionalità nella diversità”

## **CONOSCENZE INFORMATICHE**

Firenze, 1 aprile 2014

“Anticorruzione trasparenza”, corso di formazione Centro Studi Enti Locali

### **Altri corsi:**

## **COMPETENZE LINGUISTICHE**

Firenze, e-learning, 28/07/2017

“Aggiornamento sulla sicurezza dei lavoratori, profilo Videoterminalista” - Igeam Academy

Firenze, 20 maggio 2015

“Il benessere organizzativo: strategie per valorizzare le professionalità nella diversità”

Firenze, 18 settembre 2014

“Autoefficacia, intelligenza emotiva e sviluppo professionale”, Centro studi Enti Locali presso AIT.

Firenze, 12 giugno 2014

“Stress da lavoro correlato”, Centro studi Enti Locali presso AIT.

Firenze, 18 settembre 2014

“Autoefficacia, intelligenza emotiva e sviluppo professionale”, Centro studi Enti Locali presso AIT.

Firenze, 7 ottobre 2013

“Formazione dei lavoratori alla sicurezza – settore rischio basso”, corso Ti Forma s.c.r.l.

Ottima conoscenza del sistema operativo Windows, pacchetto Office (Word, Excel, Access, Power point).

Buona conoscenza del sistema CAD e dei programmi applicativi ARCVIEW (versioni 3.2, 8.3), e ACROBAT.

Inglese: Livello Buono parlato e scritto.

Francese: Livello Discreto parlato e scritto.

La sottoscritta Cinzia Caso dichiara che nelle informazioni riportate nel presente Curriculum vitae sono esatte e veritiere ed autorizza il trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/2003.

Firenze, 19 marzo 2025

Cinzia Caso

(Documento con firma digitale  
ai sensi dell'art.24 D.Lgs 82/2005)