



ENTE DI GOVERNO DELL'AMBITO DELLA SARDEGNA

OBIETTIVO ORGANIZZATIVO N. 5 – MONITORAGGIO DELLA MAPPATURA DEI PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI				
Linee programmatiche: <i>L'attività amministrativa a servizio delle funzioni fondamentali dell'Ente</i>				
D.U.P.: <i>Razionalizzazione delle attività di supporto amministrativo, giuridico e finanziario alle attività istituzionali dell'Ente</i>				
Area di riferimento: Direzione, Area P.P e C.G., Area A.e.F.				
Dirigenti coinvolti: Direttore Generale e Dirigenti.				
Peso: 10%				
ANNO 2024				
DESCRIZIONE SINTETICA				
La mappatura dei procedimenti amministrativi consiste nel censimento dei procedimenti e in particolare nella loro individuazione, nella determinazione delle relative fasi e correlate responsabilità. Nel 2024 occorre procedere al monitoraggio ed all'aggiornamento dei dati relativi ai procedimenti aggiornati e mappati nel 2023 ed alla mappatura di eventuali nuovi procedimenti individuati.				
	RISULTATO ATTESO 2024	INDICATORI	AREE COINVOLTE	PESO
1	Monitoraggio e aggiornamento dei procedimenti amministrativi	Predisposizione di una relazione riportante i risultati del monitoraggio dei procedimenti più significativi.	Area D.G. Area P.P. e C.G. Area A. e F.	100%
DESCRIZIONE SINTETICA DI MASSIMA DELL'ATTIVITA' PREVISTA PER LO SVILUPPO DELL'OBIETTIVO NEL CORSO DEGLI ANNI 2025 E 2026				
Anno 2025			Anno 2026	
Monitoraggio			Monitoraggio	

Il monitoraggio viene effettuato, nel caso specifico, sulla mappatura dei procedimenti di competenza dell'Area Pianificazione, Programmazione e Controllo del Gestore.

Il monitoraggio ha come finalità quella di verificare la completezza della suddetta mappatura, sia a livello di procedimenti mappati sia a livello di completezza delle informazioni fornite, nel rispetto delle previsioni di cui all'art. 35 del D.Lgs. 33/2013, che ad ogni buon fine si riepilogano nel seguito:

- a) una breve descrizione del procedimento con indicazione di tutti i riferimenti normativi utili;
- b) l'unità organizzativa responsabile dell'istruttoria;
- c) l'ufficio del procedimento, unitamente ai recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale, nonché, ove diverso, l'ufficio competente all'adozione del provvedimento finale, con l'indicazione del nome del responsabile dell'ufficio, unitamente ai rispettivi recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale;
- d) per i procedimenti ad istanza di parte, gli atti e i documenti da allegare all'istanza e la modulistica necessaria, compresi i fac-simile per le autocertificazioni, anche se la produzione a corredo dell'istanza è prevista da norme di legge, regolamenti o atti pubblicati nella Gazzetta Ufficiale, nonché gli uffici ai quali rivolgersi per informazioni, gli orari e le modalità di accesso con indicazione degli indirizzi, dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale, a cui presentare le istanze;
- e) le modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardano;

- f) il termine fissato in sede di disciplina normativa del procedimento per la conclusione con l'adozione di un provvedimento espresso e ogni altro termine procedimentale rilevante;
- g) i procedimenti per i quali il provvedimento dell'amministrazione può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato, ovvero il procedimento può concludersi con il silenzio assenso dell'amministrazione;
- h) gli strumenti di tutela, amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato, nel corso del procedimento e nei confronti del provvedimento finale ovvero nei casi di adozione del provvedimento oltre il termine predeterminato per la sua conclusione e i modi per attivarli;
- i) il link di accesso al servizio on line, ove sia già disponibile in rete, o i tempi previsti per la sua attivazione;
- l) le modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari, con le informazioni di cui all'*articolo 36*;
- m) il nome del soggetto a cui è attribuito, in caso di inerzia, il potere sostitutivo, nonché le modalità per attivare tale potere, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale.

Occorre inoltre fornire alcune informazioni sui tempi procedurali.

RIEPILOGO PROCEDIMENTI AREA PIANIFICAZIONE, PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO DEL GESTORE

SERVIZIO	DENOMINAZIONE PROCEDIMENTO
PIANIFICAZIONE FINANZIAMENTI INTERVENTI E APPROVAZIONE PROGETTI	Osservazioni su progetti di fattibilità tecnico economica
	Approvazione di progetti di fattibilità tecnico-economica
	Approvazione progetti esecutivi relativi a convenzioni stipulate post Deliberazione CIA n. 15 del 08/10/2015
	Approvazione progetti esecutivi relativi a convenzioni stipulate ante Deliberazione CIA n. 15 del 08/10/2015
	Approvazione progetti esecutivi relativi a convenzioni stipulate ante Deliberazione CIA n. 15 del 08/10/2015
	Indizione conferenza di servizi decisoria
	Indizione conferenza di servizi istruttoria
	Liquidazione rate di acconto al Gestore
	Occupazione d'urgenza ai sensi dell'art. 22-bis del D.P.R. n. 327/2001
	Asservimento e/o esproprio ai sensi degli artt. 23 e 24 del D.P.R. n. 327/2001
	Acquisizione di un bene ai sensi dell'art. 42-bis del D.P.R. n. 327/2001
	Autorizzazione ad introdursi in aree private ai sensi dell'art. 15 del D.P.R. n. 327/2001
	Programmazione interventi del Servizio Idrico Integrato/pianificazione e realizzazione investimenti

	PNRR e progetti similari
	Impegno somme a favore dei beneficiari degli interventi pianificati
	Adozione del Piano d'Ambito
	Trasferimento della gestione delle infrastrutture del Servizio Idrico Integrato
	Appalti di servizi di ingegneria-architettura, conferimento di incarichi.
	Liquidazione fatture – Atti di Liquidazione.
	Adempimenti in materia di sicurezza sul lavoro.
CONTROLLO DEL GESTORE	Supporto alla Commissione per il Controllo Analogo
	Gestione reclami
	Controllo e verifica del raggiungimento da parte del Gestore, degli standard tecnici ed organizzativi, eventuale comminazione di penali ai gestori
REGOLAZIONE TARIFFARIA	Calcolo tariffario e predisposizione del Piano Economico Finanziario
	Verifica e presa d'atto degli elenchi dei beneficiari delle agevolazioni tariffarie
	Aggiornamento della Carta dei Servizi e del Regolamento del Servizio Idrico Integrato
	Aggiornamento dei testi delle convenzioni di gestione (con il Servizio Controllo del Gestore)
	Modifica e/o rimodulazione delle strutture dei corrispettivi per i 3 Gestori della Sardegna (e ulteriori/schemi di convergenza).

- SERVIZIO PIANIFICAZIONE FINANZIAMENTI INTERVENTI E APPROVAZIONE PROGETTI

Denominazione del Procedimento.	Osservazioni su progetti di fattibilità tecnico economica
Descrizione.	Osservazioni in merito alla coerenza delle soluzioni progettuali adottate in sede di progettazione di fattibilità tecnico economica, in rapporto ai contenuti della pianificazione d'ambito, alla programmazione operativa dell'ATO ed ai livelli di efficacia, efficienza ed economicità operativa conseguibili con il progetto.
Riferimenti normativi.	"Regolamento disciplinante le funzioni tecnico amministrative in materia di approvazione dei progetti delle infrastrutture del servizio idrico integrato". Allegato A Del. CIA n. 15 del 8/10/2015, modificato dall'Allegato A Del. CIA n. 20 del 17 luglio 2019 e dall'Allegato A DCIA n. 60 del 25 novembre 2024
Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria.	Area Pianificazione, Programmazione e Controllo del Gestore – Servizio Pianificazione finanziamenti interventi e approvazione progetti
Ufficio del Procedimento - Recapiti.	Servizio Pianificazione finanziamenti interventi e approvazione progetti Tel. 070.4600634 e-mail certificata: protocollo@pec.egas.sardegna.it
Ufficio competente all'adozione del provvedimento finale (se diverso da quello del procedimento) - Recapiti	Non previsto.

Indicazione dei documenti da allegare, della modulistica necessaria e dei riferimenti dell'ufficio cui rivolgersi nel caso di istanza di parte.	Non Previsto.
Modalità per l'ottenimento di informazioni sui procedimenti in corso.	Tel. 070.4600620 e-mail: urp@egas.sardegna.it Richiesta di accesso agli atti – accesso civico semplice o generalizzato
Termine finale procedimentale.	20 giorni
Silenzio - assenso.	Previsto
Strumenti di tutela.	Amministrativa: potere sostitutivo Direttore Generale.
Link Ente.	www.egas.sardegna.it

Denominazione del Procedimento.	Approvazione di progetti di fattibilità tecnico-economica
Descrizione.	Approvazione progetti di fattibilità tecnico economica redatti dal Gestore, relativi a convenzioni stipulate ante Deliberazione CIA n. 15 del 08/10/2015
Riferimenti normativi.	<ul style="list-style-type: none"> - D.Lgs. n. 50/2016 - Legge 241/1990 - "Regolamento disciplinante le funzioni tecnico amministrative in materia di approvazione dei progetti delle infrastrutture del servizio idrico integrato". Allegato A DCIA n. 15 del 8/10/2015, modificato dall'Allegato A DCIA n. 20 del 17 luglio 2019 e dall'Allegato A DCIA n. 60 del 25 novembre 2024 - D.Lgs. 36/2023
Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria.	Area Pianificazione, Programmazione e Controllo del Gestore – Servizio Pianificazione finanziamenti interventi e approvazione progetti
Ufficio del Procedimento - Recapiti.	Servizio Pianificazione finanziamenti interventi e approvazione progetti Tel. 070.4600634 e-mail certificata: protocollo@pec.egas.sardegna.it
Ufficio competente all'adozione del provvedimento finale (se diverso da quello del procedimento) - Recapiti	Non previsto.
Indicazione dei documenti da allegare, della modulistica necessaria e dei riferimenti dell'ufficio cui rivolgersi nel caso di istanza di parte.	Non Previsto.
Modalità per l'ottenimento di informazioni sui procedimenti in corso.	Tel. 070.4600620 e-mail: urp@egas.sardegna.it Richiesta di accesso agli atti – accesso civico semplice o generalizzato
Termine finale procedimentale.	30 giorni
Silenzio - assenso.	Non Previsto.
Strumenti di tutela.	Amministrativa: potere sostitutivo Direttore Generale. Giurisdizionale: ricorso al T.A.R. Sardegna entro 60 gg dalla pubblicazione all'Albo Pretorio online dell'Ente dell'atto finale o entro 120 gg ricorso straordinario al Presidente della Repubblica.
Link Ente.	www.egas.sardegna.it

Con il D.Lgs. 36/2023 il progetto definitivo non è più previsto.

Denominazione del Procedimento.	Approvazione progetti esecutivi relativi a convenzioni stipulate post Deliberazione CIA n. 15 del 08/10/2015
----------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Descrizione.	Approvazione progetti esecutivi, relativi a convenzioni stipulate post Deliberazione CIA n. 15 del 08/10/2015, laddove in cui siano presenti: <ol style="list-style-type: none"> 1. modifiche sostanziali delle medesime opere, interventi ed impianti previste nel progetto definitivo approvato; 2. difformità economiche che comportino una variazione superiore al 5% rispetto all'importo complessivo del progetto definitivo approvato.
Riferimenti normativi.	<ul style="list-style-type: none"> - D.Lgs. n. 50/2016 - Legge 241/1990 - "Regolamento disciplinante le funzioni tecnico amministrative in materia di approvazione dei progetti delle infrastrutture del servizio idrico integrato", modificato dall'Allegato A Del. CIA n. 20 del 17 luglio 2019 e dall'Allegato A DCIA n. 60 del 25 novembre 2024 - D.Lgs. 36/2023
Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria.	Area Pianificazione, Programmazione e Controllo del Gestore – Servizio Pianificazione finanziamenti interventi e approvazione progetti
Ufficio del Procedimento - Recapiti.	Servizio Pianificazione finanziamenti interventi e approvazione progetti Tel. 070.4600634 e-mail certificata: protocollo@pec.egas.sardegna.it
Ufficio competente all'adozione del provvedimento finale (se diverso da quello del procedimento) - Recapiti	Non previsto.
Indicazione dei documenti da allegare, della modulistica necessaria e dei riferimenti dell'ufficio cui rivolgersi nel caso di istanza di parte.	Non Previsto.
Modalità per l'ottenimento di informazioni sui procedimenti in corso.	Tel. 070.4600620 e-mail: urp@egas.sardegna.it Richiesta di accesso agli atti – accesso civico semplice o generalizzato
Termine finale procedimentale.	45 giorni
Silenzio - assenso.	Non Previsto.
Strumenti di tutela.	Amministrativa: potere sostitutivo Direttore Generale. Giurisdizionale: ricorso al T.A.R. Sardegna entro 60 gg dalla pubblicazione all'Albo Pretorio online dell'Ente dell'atto finale o entro 120 gg ricorso straordinario al Presidente della Repubblica.
Link Ente.	www.egas.sardegna.it

Denominazione del Procedimento.	Approvazione progetti esecutivi relativi a convenzioni stipulate ante Deliberazione CIA n. 15 del 08/10/2015
Descrizione.	Approvazione progetti esecutivi, relativi a convenzioni stipulate ante Deliberazione CIA n. 15 del 08/10/2015.
Riferimenti normativi.	<ul style="list-style-type: none"> - D.Lgs. n. 50/2016 - Legge 241/1990 - "Regolamento disciplinante le funzioni tecnico amministrative in materia di approvazione dei progetti delle infrastrutture del servizio idrico integrato", modificato dall'Allegato A Del. CIA n. 20 del 17 luglio 2019 e dall'Allegato A DCIA n. 60 del 25 novembre 2024 - D. Lgs. 36/2023
Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria.	Area Pianificazione, Programmazione e Controllo del Gestore – Servizio Pianificazione finanziamenti interventi e approvazione progetti
Ufficio del Procedimento - Recapiti.	Servizio Pianificazione finanziamenti interventi e approvazione progetti Tel. 070.34 e-mail certificata: protocollo@pec.egas.sardegna.it
Ufficio competente all'adozione del provvedimento finale (se diverso da quello del procedimento) - Recapiti	Non previsto.

Indicazione dei documenti da allegare, della modulistica necessaria e dei riferimenti dell'ufficio cui rivolgersi nel caso di istanza di parte.	Non Previsto.
Modalità per l'ottenimento di informazioni sui procedimenti in corso.	Tel. 070.4600620 e-mail: urp@egas.sardegna.it Richiesta di accesso agli atti – accesso civico semplice o generalizzato
Termine finale procedimentale.	30 giorni
Silenzio - assenso.	Non Previsto.
Strumenti di tutela.	Amministrativa: potere sostitutivo Direttore Generale. Giurisdizionale: ricorso al T.A.R. Sardegna entro 60 gg dalla pubblicazione all'Albo Pretorio online dell'Ente dell'atto finale o entro 120 gg ricorso straordinario al Presidente della Repubblica.
Link Ente.	www.egas.sardegna.it

Denominazione del Procedimento.	Indizione conferenza di servizi decisoria
Descrizione.	Indizione conferenza di servizi decisoria, ai sensi dell'art. 14 e seg. L. 241/1990, finalizzata all'acquisizione dei pareri, nulla osta o altri atti di assenso necessari all'approvazione dei progetti definitivi o esecutivi presentati dal Gestore.
Riferimenti normativi.	- Legge 241/1990 e ss.mm.ii.
Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria.	Area Pianificazione, Programmazione e Controllo del Gestore – Servizio Pianificazione finanziamenti interventi e approvazione progetti
Ufficio del Procedimento - Recapiti.	Servizio Pianificazione finanziamenti interventi e approvazione progetti Tel. 070.4600634 e-mail certificata: protocollo@pec.egas.sardegna.it
Ufficio competente all'adozione del provvedimento finale (se diverso da quello del procedimento) - Recapiti	Non previsto.
Indicazione dei documenti da allegare, della modulistica necessaria e dei riferimenti dell'ufficio cui rivolgersi nel caso di istanza di parte.	Non Previsto.
Modalità per l'ottenimento di informazioni sui procedimenti in corso.	Tel. 070.4600634 e-mail: urp@egas.sardegna.it Richiesta di accesso agli atti – accesso civico semplice o generalizzato
Termine finale procedimentale.	45 giorni o 90 giorni a seconda delle Amministrazioni coinvolte nel procedimento (art. 14 e seg. L. 241/1990)
Silenzio - assenso.	Non Previsto.
Strumenti di tutela.	Amministrativa: potere sostitutivo Direttore Generale. Giurisdizionale: ricorso al T.A.R. Sardegna entro 60 gg dalla pubblicazione all'Albo Pretorio online dell'Ente dell'atto finale o entro 120 gg ricorso straordinario al Presidente della Repubblica.
Link Ente.	www.egas.sardegna.it

Denominazione del Procedimento.	Indizione conferenza di servizi sincrona
Descrizione.	Indizione conferenza di servizi sincrona, ai sensi dell'art. 14 e seg. L. 241/1990, finalizzata alla verifica contestuale e al confronto tra le amministrazioni pubbliche coinvolte nella conferenza asincrona o per la particolare complessità della decisione da assumere
Riferimenti normativi.	- Legge 241/1990 e ss.mm.ii.
Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria.	Area Pianificazione, Programmazione e Controllo del Gestore – Servizio Pianificazione finanziamenti interventi e approvazione progetti
Ufficio del Procedimento - Recapiti.	Servizio Pianificazione finanziamenti interventi e approvazione progetti Tel. 070.4600634 e-mail certificata: protocollo@pec.egas.sardegna.it

Ufficio competente all'adozione del provvedimento finale (se diverso da quello del procedimento) - Recapiti	Non previsto.
Indicazione dei documenti da allegare, della modulistica necessaria e dei riferimenti dell'ufficio cui rivolgersi nel caso di istanza di parte.	Non Previsto.
Modalità per l'ottenimento di informazioni sui procedimenti in corso.	Tel. 070.4600620 e-mail: urp@egas.sardegna.it Richiesta di accesso agli atti – accesso civico semplice o generalizzato
Termine finale procedimentale.	Tempistiche di cui all'art. 14 e seg. L 241/1990 e alla Legge 120/2020
Silenzio - assenso.	Non Previsto.
Strumenti di tutela.	Amministrativa: potere sostitutivo Direttore Generale. Giurisdizionale: ricorso al T.A.R. Sardegna entro 60 gg dalla pubblicazione all'Albo Pretorio online dell'Ente dell'atto finale o entro 120 gg ricorso straordinario al Presidente della Repubblica.
Link Ente.	www.egas.sardegna.it

Denominazione del Procedimento.	Indizione conferenza di servizi istruttoria
Descrizione.	Indizione conferenza di servizi istruttoria, ai sensi dell'art. 14 e seg. L. 241/1990, finalizzata alla verifica preliminare degli interessi pubblici coinvolti nel progetto di fattibilità tecnico economica redatto dal Gestore
Riferimenti normativi.	- Legge 241/1990 e ss.mm.ii.
Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria.	Area Pianificazione, Programmazione e Controllo del Gestore – Servizio Pianificazione finanziamenti interventi e approvazione progetti
Ufficio del Procedimento - Recapiti.	Servizio Pianificazione finanziamenti interventi e approvazione progetti Tel. 070.4600634 e-mail certificata: protocollo@pec.egas.sardegna.it
Ufficio competente all'adozione del provvedimento finale (se diverso da quello del procedimento) - Recapiti	Non previsto.
Indicazione dei documenti da allegare, della modulistica necessaria e dei riferimenti dell'ufficio cui rivolgersi nel caso di istanza di parte.	Non Previsto.
Modalità per l'ottenimento di informazioni sui procedimenti in corso.	Tel. 070.4600620 e-mail: urp@egas.sardegna.it Richiesta di accesso agli atti – accesso civico semplice o generalizzato
Termine finale procedimentale.	45 giorni o 90 giorni a seconda delle Amministrazioni coinvolte nel procedimento (art. 14 e seg. L 241/1990)
Silenzio - assenso.	Non Previsto.
Strumenti di tutela.	Amministrativa: potere sostitutivo Direttore Generale. Giurisdizionale: ricorso al T.A.R. Sardegna entro 60 gg dalla pubblicazione all'Albo Pretorio online dell'Ente dell'atto finale o entro 120 gg ricorso straordinario al Presidente della Repubblica.
Link Ente.	www.egas.sardegna.it

Denominazione del Procedimento.	Liquidazione rate di acconto al Gestore
Descrizione.	Liquidazione rate di acconto, in relazione alle spese sostenute dal Gestore, per l'attuazione degli interventi programmati
Riferimenti normativi.	
Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria.	Area Pianificazione, Programmazione e Controllo del Gestore – Servizio Pianificazione finanziamenti interventi e approvazione progetti - EQ

Ufficio del Procedimento - Recapiti.	Servizio Pianificazione finanziamenti interventi e approvazione progetti Tel. 070.4600634 e-mail certificata: protocollo@pec.egas.sardegna.it
Ufficio competente all'adozione del provvedimento finale (se diverso da quello del procedimento) - Recapiti	Non previsto.
Indicazione dei documenti da allegare, della modulistica necessaria e dei riferimenti dell'ufficio cui rivolgersi nel caso di istanza di parte.	Non Previsto.
Modalità per l'ottenimento di informazioni sui procedimenti in corso.	Tel. 070.4600620 e-mail: urp@egas.sardegna.it Richiesta di accesso agli atti – accesso civico semplice o generalizzato
Termine finale procedimentale.	20 giorni
Silenzio - assenso.	Non Previsto.
Strumenti di tutela.	Amministrativa: potere sostitutivo Direttore Generale.
Link Ente.	www.egas.sardegna.it

Denominazione del Procedimento.	Occupazione d'urgenza ai sensi dell'art. 22-bis del D.P.R. n. 327/2001
Descrizione.	Occupazione d'urgenza di aree relative a lavori di pubblica utilità di competenza del Gestore, ai sensi dell'art. 22-bis del D.P.R. n. 327/2001
Riferimenti normativi.	- D.P.R. n. 327/2001
Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria.	Area Pianificazione, Programmazione e Controllo del Gestore – Servizio Pianificazione finanziamenti interventi e approvazione progetti
Ufficio del Procedimento - Recapiti.	Servizio Pianificazione finanziamenti interventi e approvazione progetti – E.Q. Tel. 070.4600645 e-mail certificata: protocollo@pec.egas.sardegna.it
Ufficio competente all'adozione del provvedimento finale (se diverso da quello del procedimento) - Recapiti	Non previsto.
Indicazione dei documenti da allegare, della modulistica necessaria e dei riferimenti dell'ufficio cui rivolgersi nel caso di istanza di parte.	Non Previsto.
Modalità per l'ottenimento di informazioni sui procedimenti in corso.	Tel. 070.4600620 e-mail: urp@egas.sardegna.it Richiesta di accesso agli atti – accesso civico semplice o generalizzato
Termine finale procedimentale.	30 giorni
Silenzio - assenso.	Non Previsto.
Strumenti di tutela.	Amministrativa: potere sostitutivo Direttore Generale. Giurisdizionale: ricorso al T.A.R. Sardegna entro 60 gg dalla pubblicazione all'Albo Pretorio online dell'Ente dell'atto finale o entro 120 gg ricorso straordinario al Presidente della Repubblica.
Link Ente.	www.egas.sardegna.it

Denominazione del Procedimento.	Asservimento e/o esproprio ai sensi degli artt. 23 e 24 del D.P.R. n. 327/2001
Descrizione.	Asservimento e/o esproprio di aree relative a lavori di pubblica utilità di competenza del Gestore, ai sensi degli artt. 23 e 24 del D.P.R. n. 327/2001
Riferimenti normativi.	- D.P.R. n. 327/2001
Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria.	Area Pianificazione, Programmazione e Controllo del Gestore – Servizio Pianificazione finanziamenti interventi e approvazione progetti - EQ

Ufficio del Procedimento - Recapiti.	Servizio Pianificazione finanziamenti interventi e approvazione progetti Tel. 070.4600645 e-mail certificata: protocollo@pec.egas.sardegna.it
Ufficio competente all'adozione del provvedimento finale (se diverso da quello del procedimento) - Recapiti	Non previsto.
Indicazione dei documenti da allegare, della modulistica necessaria e dei riferimenti dell'ufficio cui rivolgersi nel caso di istanza di parte.	Non Previsto.
Modalità per l'ottenimento di informazioni sui procedimenti in corso.	Tel. 070.4600620 e-mail: urp@egas.sardegna.it Richiesta di accesso agli atti – accesso civico semplice o generalizzato
Termine finale procedimentale.	30 giorni
Silenzio - assenso.	Non Previsto.
Strumenti di tutela.	Amministrativa: potere sostitutivo Direttore Generale. Giurisdizionale: ricorso al T.A.R. Sardegna entro 60 gg dalla pubblicazione all'Albo Pretorio online dell'Ente dell'atto finale o entro 120 gg ricorso straordinario al Presidente della Repubblica.
Link Ente.	www.egas.sardegna.it

Denominazione del Procedimento.	Acquisizione di un bene ai sensi dell'art. 42-bis del D.P.R. n. 327/2001
Descrizione.	Acquisizione di un bene utilizzato senza titolo per scopi di interesse pubblico, ai sensi dell'art. 42-bis del D.P.R. n. 327/2001.
Riferimenti normativi.	- D.P.R. n. 327/2001
Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria.	Area Pianificazione, Programmazione e Controllo del Gestore – Servizio Pianificazione finanziamenti interventi e approvazione progetti
Ufficio del Procedimento - Recapiti.	Servizio Pianificazione finanziamenti interventi e approvazione progetti - EQ Tel. 070.4600645 e-mail certificata: protocollo@pec.egas.sardegna.it
Ufficio competente all'adozione del provvedimento finale (se diverso da quello del procedimento) - Recapiti	Non previsto.
Indicazione dei documenti da allegare, della modulistica necessaria e dei riferimenti dell'ufficio cui rivolgersi nel caso di istanza di parte.	Non Previsto.
Modalità per l'ottenimento di informazioni sui procedimenti in corso.	Tel. 070.4600620 e-mail: urp@egas.sardegna.it Richiesta di accesso agli atti – accesso civico semplice o generalizzato
Termine finale procedimentale.	30 giorni
Silenzio - assenso.	Non Previsto.
Strumenti di tutela.	Amministrativa: potere sostitutivo Direttore Generale. Giurisdizionale: ricorso al T.A.R. Sardegna entro 60 gg dalla pubblicazione all'Albo Pretorio online dell'Ente dell'atto finale o entro 120 gg ricorso straordinario al Presidente della Repubblica.
Link Ente.	www.egas.sardegna.it

Denominazione del Procedimento.	Autorizzazione ad introdursi in aree private ai sensi dell'art. 15 del D.P.R. n. 327/2001
Descrizione.	Autorizzazione ad introdursi in aree private, per operazioni necessarie alla realizzazione di opere di pubblica utilità di competenza del Gestore, ai sensi dell'art. 15 del D.P.R. n. 327/2001
Riferimenti normativi.	- D.P.R. n. 327/2001
Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria.	Area Pianificazione, Programmazione e Controllo del Gestore – Servizio Pianificazione finanziamenti interventi e approvazione progetti

Ufficio del Procedimento - Recapiti.	Servizio Pianificazione finanziamenti interventi e approvazione progetti - EQ Tel. 070.4600645 e-mail certificata: protocollo@pec.egas.sardegna.it
Ufficio competente all'adozione del provvedimento finale (se diverso da quello del procedimento) - Recapiti	Non previsto.
Indicazione dei documenti da allegare, della modulistica necessaria e dei riferimenti dell'ufficio cui rivolgersi nel caso di istanza di parte.	Non Previsto.
Modalità per l'ottenimento di informazioni sui procedimenti in corso.	Tel. 070.4600620 e-mail: urp@egas.sardegna.it Richiesta di accesso agli atti – accesso civico semplice o generalizzato
Termine finale procedimentale.	30 giorni
Silenzio - assenso.	Non Previsto.
Strumenti di tutela.	Amministrativa: potere sostitutivo Direttore Generale. Giurisdizionale: ricorso al T.A.R. Sardegna entro 60 gg dalla pubblicazione all'Albo Pretorio online dell'Ente dell'atto finale o entro 120 gg ricorso straordinario al Presidente della Repubblica.
Link Ente.	www.egas.sardegna.it

Denominazione del Procedimento.	Programmazione interventi del Servizio Idrico Integrato/pianificazione e realizzazione investimenti PNRR e progetti simili
Descrizione.	Programmazione interventi del Servizio Idrico Integrato
Riferimenti normativi.	Normativa europea, disposizioni di settore
Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria.	Area Pianificazione, Programmazione e Controllo del Gestore – Servizio Pianificazione finanziamenti interventi e approvazione progetti
Ufficio del Procedimento - Recapiti.	Servizio Pianificazione finanziamenti interventi e approvazione progetti - EQ Tel. 070.4600634 – 070.4600642 e-mail certificata: protocollo@pec.egas.sardegna.it
Ufficio competente all'adozione del provvedimento finale (se diverso da quello del procedimento) - Recapiti	Comitato Istituzionale d'Ambito Tel. 070.4600634 e-mail certificata: protocollo@pec.egas.sardegna.it
Indicazione dei documenti da allegare, della modulistica necessaria e dei riferimenti dell'ufficio cui rivolgersi nel caso di istanza di parte.	Non Previsto
Modalità per l'ottenimento di informazioni sui procedimenti in corso.	Tel. 070.4600620 e-mail: urp@egas.sardegna.it Richiesta di accesso agli atti – accesso civico semplice o generalizzato
Termine finale procedimentale.	Non Previsto
Silenzio - assenso.	Non Previsto
Strumenti di tutela.	Non Previsto
Link Ente.	www.egas.sardegna.it

L'EGAS ha un ruolo fondamentale nella fase di pianificazione degli interventi, e successivamente, in quella di realizzazione degli investimenti. L'EGAS in qualità di Soggetto Beneficiario deve svolgere il compito di raccordo tra il livello di coordinamento centrale del PNRR ed il livello esecutivo dell'intervento, di competenza del Soggetto attuatore Abbanoa S.p.A., assicurando il collegamento tra le parti ed il controllo nell'applicazione dei principi del bando e nello sviluppo del progetto.

Denominazione del Procedimento.	Impegno somme a favore dei beneficiari degli interventi pianificati
Descrizione.	Presenza d'atto della pianificazione da parte del CIA e impegno delle somme a favore dei beneficiari degli interventi
Riferimenti normativi.	
Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria.	Area Pianificazione, Programmazione e Controllo del Gestore – Servizio Pianificazione finanziamenti interventi e approvazione progetti - EQ
Ufficio del Procedimento - Recapiti.	Servizio Pianificazione finanziamenti interventi e approvazione progetti Tel. 070.4600634 e-mail certificata: protocollo@pec.egas.sardegna.it
Ufficio competente all'adozione del provvedimento finale (se diverso da quello del procedimento) - Recapiti	Non previsto.
Indicazione dei documenti da allegare, della modulistica necessaria e dei riferimenti dell'ufficio cui rivolgersi nel caso di istanza di parte.	Non Previsto
Modalità per l'ottenimento di informazioni sui procedimenti in corso.	Tel. 070.4600620 e-mail: urp@egas.sardegna.it Richiesta di accesso agli atti – accesso civico semplice o generalizzato
Termine finale procedimentale.	Non Previsto
Silenzio - assenso.	Non Previsto
Strumenti di tutela.	Non Previsto
Link Ente.	www.egas.sardegna.it

Denominazione del Procedimento.	Adozione del Piano d'Ambito
Descrizione.	Adozione del Piano d'Ambito ai sensi dell'art. 149 del D.Lgs. 152/2006, con particolare riferimento alla parte tecnica del Piano d'ambito, alla ricognizione delle infrastrutture ed alle criticità; in collaborazione con il servizio di regolazione tariffaria per quanto riguarda l'aggiornamento della parte economica e finanziaria
Riferimenti normativi.	- D. Lgs. n. 152/2006 - Disposizioni ARERA
Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria.	Direzione Generale - Area Pianificazione, Programmazione e Controllo del Gestore – Servizio Pianificazione finanziamenti interventi e approvazione progetti
Ufficio del Procedimento - Recapiti.	Servizio Pianificazione finanziamenti interventi e approvazione progetti Tel. 070.4600634 e-mail certificata: protocollo@pec.egas.sardegna.it
Ufficio competente all'adozione del provvedimento finale (se diverso da quello del procedimento) - Recapiti	Comitato Istituzionale d'Ambito Tel. 070.4600634 e-mail certificata: protocollo@pec.egas.sardegna.it
Indicazione dei documenti da allegare, della modulistica necessaria e dei riferimenti dell'ufficio cui rivolgersi nel caso di istanza di parte.	Non Previsto
Modalità per l'ottenimento di informazioni sui procedimenti in corso.	Tel. 070.4600620 e-mail: urp@egas.sardegna.it Richiesta di accesso agli atti – accesso civico semplice o generalizzato
Termine finale procedimentale.	Non Previsto
Silenzio - assenso.	Non Previsto
Strumenti di tutela.	Non Previsto
Link Ente.	www.egas.sardegna.it

Denominazione del Procedimento.	Trasferimento della gestione delle infrastrutture del Servizio Idrico Integrato
Descrizione.	Trasferimento della gestione delle infrastrutture del Servizio Idrico Integrato ai sensi dell'art. 153 del D.Lgs n. 152/2006
Riferimenti normativi.	- D. Lgs. n. 152/2006
Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria.	Direzione Generale - Area Pianificazione, Programmazione e Controllo del Gestore – Servizio Pianificazione finanziamenti interventi e approvazione progetti
Ufficio del Procedimento - Recapiti.	Servizio Pianificazione finanziamenti interventi e approvazione progetti Tel. 070.4600634 e-mail certificata: protocollo@pec.egas.sardegna.it
Ufficio competente all'adozione del provvedimento finale (se diverso da quello del procedimento) - Recapiti	Direzione - Direzione Generale - Tel. 070.4600620 e-mail certificata: protocollo@pec.egas.sardegna.it
Indicazione dei documenti da allegare, della modulistica necessaria e dei riferimenti dell'ufficio cui rivolgersi nel caso di istanza di parte.	Non Previsto
Modalità per l'ottenimento di informazioni sui procedimenti in corso.	Tel. 070.4600620 e-mail: urp@egas.sardegna.it Richiesta di accesso agli atti – accesso civico semplice o generalizzato
Termine finale procedimentale.	30 giorni
Silenzio - assenso.	Non Previsto
Strumenti di tutela.	Non Previsto
Link Ente.	www.egas.sardegna.it

Si ricorda che nel corso del 2022 si sono concluse le attività di verifica per l'eventuale riconoscimento di gestioni autonome ai sensi del D.Lgs. 152/2006.

Denominazione del Procedimento.	Appalti di servizi di ingegneria-architettura, conferimento di incarichi.
Descrizione.	<ul style="list-style-type: none"> - Eventuale indagine di mercato sul servizio; - Scelta della modalità di affidamento; - Acquisizione documentazione inerente ai requisiti di carattere generale e tecnico/professionale dell'aggiudicatario; - Acquisizione CIG dal portale ANAC; - Predisposizione della proposta di determinazione da trasmettere al Dirigente per l'apposizione del visto di regolarità tecnica; - Inoltro della Determinazione ai Servizi Finanziari per i servizi di propria competenza.
Riferimenti normativi.	<ul style="list-style-type: none"> - Decreto Legislativo 267/2000 e ss.mm.ii.; - Decreto Legislativo 118/2011 e ss.mm.ii.; - Decreto Legislativo 50/2016 e ss.mm.ii.; - Regolamento disciplinante l'affidamento dei servizi di ingegneria e architettura al di sotto della soglia di € 100.000, DCI n. 40 del 13 settembre 2018 - D. Lgs. 36/2023
Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria.	Area Pianificazione, Programmazione e Controllo del Gestore – Servizio Pianificazione finanziamenti interventi e approvazione progetti - EQ
Ufficio del Procedimento - Recapiti.	Servizio Pianificazione finanziamenti interventi e approvazione progetti Tel. 070.4600634 0704600642 e-mail certificata: protocollo@pec.egas.sardegna.it
Ufficio competente all'adozione del provvedimento finale (se diverso da quello del procedimento) - Recapiti	Non previsto

Indicazione dei documenti da allegare, della modulistica necessaria e dei riferimenti dell'ufficio cui rivolgersi nel caso di istanza di parte.	Non Previsto.
Modalità per l'ottenimento di informazioni sui procedimenti in corso.	Tel. 070.4600620 e-mail: protocollo@pec.egas.sardegna.it urp@egas.sardegna.it Richiesta di accesso agli atti – accesso civico semplice o generalizzato
Termine finale procedimentale.	Termini stabiliti dalla normativa
Silenzio – assenso / provvedimento finale sostituibile da una dichiarazione dell'interessato	Non Previsto.
Strumenti di tutela.	Non Previsto.
Link Ente.	www.egas.sardegna.it

Denominazione del Procedimento.	Liquidazione fatture – Atti di Liquidazione.
Descrizione.	<ul style="list-style-type: none"> - Acquisizione fattura da parte del prestatore di servizi di ingegneria-architettura interessato; - Verifica e controllo della stessa ed eventuale accettazione o diniego; - A seguito di contabilizzazione del documento da parte della Ragioneria, redazione provvedimento dirigenziale di liquidazione delle somme dovute; - Inoltro atto all'ufficio di Ragioneria per le proprie competenze quali controlli e mandato di pagamento.
Riferimenti normativi.	<ul style="list-style-type: none"> - Decreto Legislativo 267/2000 e ss.mm.ii.; - Decreto Legislativo 118/2011 e ss.mm.ii..
Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria.	Area Pianificazione, Programmazione e Controllo del Gestore – Servizio Pianificazione finanziamenti interventi e approvazione progetti- EQ
Ufficio del Procedimento - Recapiti.	Servizio Pianificazione finanziamenti interventi e approvazione progetti Tel. 070.4600634 e-mail certificata: protocollo@pec.egas.sardegna.it
Ufficio competente all'adozione del provvedimento finale (se diverso da quello del procedimento) - Recapiti	Non Previsto.
Indicazione dei documenti da allegare, della modulistica necessaria e dei riferimenti dell'ufficio cui rivolgersi nel caso di istanza di parte.	Non Previsto.
Modalità per l'ottenimento di informazioni sui procedimenti in corso.	Tel. 070.4600620 e-mail: protocollo@pec.egas.sardegna.it urp@egas.sardegna.it Richiesta di accesso agli atti – accesso civico semplice o generalizzato
Termine finale procedimentale.	Entro trenta giorni dalla ricezione della fattura elettronica salvo interruzione del procedimento per richieste integrazioni.
Silenzio – assenso / provvedimento finale sostituibile da una dichiarazione dell'interessato	Non Previsto.
Strumenti di tutela.	Amministrativa: potere sostitutivo Direttore Generale. Giurisdizionale: ricorso al T.A.R. Sardegna entro 60 gg dalla pubblicazione all'Albo Pretorio online dell'Ente dell'atto finale o entro 120 gg ricorso straordinario al Presidente della Repubblica.
Link Ente.	www.egas.sardegna.it

I pagamenti avvengono con tempestività e, nella maggior parte dei casi, nel rispetto del termine di 30 giorni dalla ricezione della fattura.

Denominazione del Procedimento.	Adeempimenti in materia di sicurezza sul lavoro
Descrizione.	Adeempimenti in materia di sicurezza sul lavoro e coordinamento con il medico competente
Riferimenti normativi.	- Decreto Legislativo 81/2008 e ss.mm.ii.
Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria.	Area Pianificazione, Programmazione e Controllo del Gestore – Servizio Pianificazione finanziamenti interventi e approvazione progetti - RSP
Ufficio del Procedimento - Recapiti.	Servizio Pianificazione finanziamenti interventi e approvazione progetti Tel. 070.4600635 e-mail certificata: protocollo@pec.egas.sardegna.it
Ufficio competente all'adozione del provvedimento finale (se diverso da quello del procedimento) - Recapiti	Direzione - Direzione Generale - Tel. 070.4600620 e-mail certificata: protocollo@pec.egas.sardegna.it
Indicazione dei documenti da allegare, della modulistica necessaria e dei riferimenti dell'ufficio cui rivolgersi nel caso di istanza di parte.	Non Previsto.
Modalità per l'ottenimento di informazioni sui procedimenti in corso.	Tel. 070.4600620 e-mail: protocollo@pec.egas.sardegna.it urp@egas.sardegna.it Richiesta di accesso agli atti – accesso civico semplice o generalizzato
Termine finale procedimentale.	Entro trenta giorni dalla ricezione della fattura elettronica salvo interruzione del procedimento per richieste integrazioni.
Silenzio – assenso / provvedimento finale sostituibile da una dichiarazione dell'interessato	Non Previsto.
Strumenti di tutela.	Amministrativa: potere sostitutivo Direttore Generale. Giurisdizionale: ricorso al T.A.R. Sardegna entro 60 gg dalla pubblicazione all'Albo Pretorio online dell'Ente dell'atto finale o entro 120 gg ricorso straordinario al Presidente della Repubblica.
Link Ente.	www.egas.sardegna.it

- SERVIZIO CONTROLLO DEL GESTORE

Denominazione del Procedimento.	Supporto alla Commissione per il Controllo Analogico
Descrizione.	Procedura di controllo analogo del Gestore del SII
Riferimenti normativi.	<ul style="list-style-type: none"> - L.R. 4/2015 e ss.mm.ii. - “Regolamento per la disciplina del controllo analogo”, All. A alla DCS n. 4/2012; - “Prima implementazione della procedura del controllo analogo”, All. a alla DCS n. 31/2013, e successive modifiche ed integrazioni; - Regolamento per il funzionamento della Commissione per il Controllo Analogico di cui all'art. 7 bis della Lr n. 4/2015 e per l'esercizio del Controllo Analogico di Abbanoa SpA (DCIA n. 45 del 22/12/2020)
Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria.	Area Pianificazione, Programmazione e Controllo del Gestore – Servizio Controllo del Gestore
Ufficio del Procedimento - Recapiti.	Servizio Controllo del Gestore Tel. 070.4600634 e-mail certificata: protocollo@pec.egas.sardegna.it
Ufficio competente all'adozione del provvedimento finale (se diverso da quello del procedimento) - Recapiti	Direzione - Direzione Generale/ Servizio Controllo del Gestore Tel. 070.4600634 e-mail certificata: protocollo@pec.egas.sardegna.it
Indicazione dei documenti da allegare, della modulistica necessaria e dei riferimenti dell'ufficio cui rivolgersi nel caso di istanza di parte.	Non Previsto

Modalità per l'ottenimento di informazioni sui procedimenti in corso.	Tel. 070.4600620 e-mail: urp@egas.sardegna.it Richiesta di accesso agli atti – accesso civico semplice o generalizzato
Termine finale procedimentale.	30 giorni
Silenzio - assenso.	Non Previsto
Strumenti di tutela.	Non Previsto
Link Ente.	www.egas.sardegna.it

Nel corso dell'anno 2022 è stato affidato a ditta esterna il servizio di supporto. Il servizio, dapprima sospeso, è ripreso regolarmente nell'anno 2024 a seguito dell'insediamento della nuova Commissione. Gli uffici continueranno ad ogni modo a coordinare le relative attività.

Denominazione del Procedimento.	Gestione reclami
Descrizione.	Risposta ai reclami o alle richieste di informazioni trasmesse dagli utenti del Servizio Idrico Integrato della Sardegna
Riferimenti normativi.	Deliberazione ARERA 55/2018 e successive modifiche e integrazioni
Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria.	Area Pianificazione, Programmazione e Controllo del Gestore – Controllo del gestore – Servizio Affari Istituzionali - URP
Ufficio del Procedimento - Recapiti.	Controllo del Gestore - URP Tel. 070.4600634/070.4600648 e-mail certificata: protocollo@pec.egas.sardegna.it
Ufficio competente all'adozione del provvedimento finale (se diverso da quello del procedimento) - Recapiti	Non previsto.
Indicazione dei documenti da allegare, della modulistica necessaria e dei riferimenti dell'ufficio cui rivolgersi nel caso di istanza di parte.	Non Previsto
Modalità per l'ottenimento di informazioni sui procedimenti in corso.	Tel. 070.4600620 e-mail: urp@egas.sardegna.it Richiesta di accesso agli atti – accesso civico semplice o generalizzato
Termine finale procedimentale.	Non Previsto
Silenzio - assenso.	Non Previsto
Strumenti di tutela.	Non Previsto
Link Ente.	www.egas.sardegna.it

Denominazione del Procedimento.	Controllo e verifica del raggiungimento da parte del Gestore, degli standard tecnici ed organizzativi, eventuale comminazione di penali ai gestori
Descrizione.	Validazione dei dati economico finanziari rendicontati dai gestori, calcolo tariffario e predisposizione del Piano Economico Finanziario (PEF) in applicazione alle disposizioni dell'ARERA, rapporti con ARERA
Riferimenti normativi.	- Deliberazione AEEGSI n. 664/2015/R/idr; - Deliberazione ARERA 918/2017/R/idr.
Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria.	Area Pianificazione, Programmazione e Controllo del Gestore
Ufficio del Procedimento - Recapiti.	Controllo del Gestore Tel. 070.4600634 e-mail certificata: protocollo@pec.egas.sardegna.it

Ufficio competente all'adozione del provvedimento finale (se diverso da quello del procedimento) - Recapiti	Direzione Generale – Area pianificazione, programmazione e controllo del gestore Tel. 070.4600620 e-mail certificata: protocollo@pec.egas.sardegna.it
Indicazione dei documenti da allegare, della modulistica necessaria e dei riferimenti dell'ufficio cui rivolgersi nel caso di istanza di parte.	Entro i termini previsti dalle Deliberazioni ARERA in materia
Modalità per l'ottenimento di informazioni sui procedimenti in corso.	Tel. 070.4600620 e-mail: urp@egas.sardegna.it Richiesta di accesso agli atti – accesso civico semplice o generalizzato
Termine finale procedimentale.	Non Previsto
Silenzio - assenso.	Non Previsto
Strumenti di tutela.	Non Previsto
Link Ente.	www.egas.sardegna.it

Denominazione del Procedimento.	Aggiornamento della Carta dei Servizi e del Regolamento del Servizio Idrico Integrato
Descrizione.	Aggiornamento della Carta dei Servizi e dei Regolamenti di Fornitura ai sensi della Deliberazione ARERA n. 917/2017/R/idr
Riferimenti normativi.	- Deliberazione ARERA n. 917/2017/R/idr
Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria.	Area Direzione generale - Area Pianificazione, Programmazione e Controllo del Gestore – Regolazione Tariffaria – Controllo del Gestore
Ufficio del Procedimento - Recapiti.	Regolazione Tariffaria – Controllo del Gestore Tel. 070.4600634 e-mail certificata: protocollo@pec.egas.sardegna.it
Ufficio competente all'adozione del provvedimento finale - Recapiti	Direzione - Direzione Generale - Area pianificazione, programmazione e controllo del gestore Tel. 070.4600620 e-mail certificata: protocollo@pec.egas.sardegna.it
Indicazione dei documenti da allegare, della modulistica necessaria e dei riferimenti dell'ufficio cui rivolgersi nel caso di istanza di parte.	Non Previsto
Modalità per l'ottenimento di informazioni sui procedimenti in corso.	Tel. 070.4600620 e-mail: urp@egas.sardegna.it Richiesta di accesso agli atti – accesso civico semplice o generalizzato
Termine finale procedimentale.	Non Previsto
Silenzio - assenso.	Non Previsto
Strumenti di tutela.	Non Previsto
Link Ente.	www.egas.sardegna.it

- **REGOLAZIONE TARIFFARIA**

Denominazione del Procedimento.	Calcolo tariffario e predisposizione del Piano Economico Finanziario
Descrizione.	Validazione dei dati economico finanziari rendicontati dai gestori, calcolo tariffario e predisposizione del Piano Economico Finanziario (PEF) in applicazione alle disposizioni dell'ARERA, rapporti con ARERA
Riferimenti normativi.	- Deliberazione AEEGSI n. 664/2015/R/idr; - Deliberazione ARERA 918/2017/R/idr. - Disposizioni ARERA

Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria.	Area Direzione Generale - Area Pianificazione, Programmazione e Controllo del Gestore – Regolazione Tariffaria
Ufficio del Procedimento - Recapiti.	Regolazione Tariffaria Tel. 070.4600620 e-mail certificata: protocollo@pec.egas.sardegna.it
Ufficio competente all'adozione del provvedimento finale (se diverso da quello del procedimento) - Recapiti	Direzione Generale – Area pianificazione, programmazione e controllo del gestore - Comitato Tel. 070.4600634 e-mail certificata: protocollo@pec.egas.sardegna.it
Indicazione dei documenti da allegare, della modulistica necessaria e dei riferimenti dell'ufficio cui rivolgersi nel caso di istanza di parte.	Entro i termini previsti dalle Deliberazioni ARERA in materia
Modalità per l'ottenimento di informazioni sui procedimenti in corso.	Tel. 070.4600620 e-mail: urp@egas.sardegna.it Richiesta di accesso agli atti – accesso civico semplice o generalizzato
Termine finale procedimentale.	Non Previsto
Silenzio - assenso.	Non Previsto
Strumenti di tutela.	Non Previsto
Link Ente.	www.egas.sardegna.it

Denominazione del Procedimento.	Verifica e presa d'atto degli elenchi dei beneficiari delle agevolazioni tariffarie
Descrizione.	Verifica e presa d'atto degli elenchi dei beneficiari delle agevolazioni tariffarie a carattere sociale per il SII trasmesse dai Comuni ricadenti nell'Ambito Unico
Riferimenti normativi.	- "Regolamento per l'attuazione delle agevolazioni a carattere sociale per il SII" approvato con deliberazione CIA n. 26 del 03/08/2016 e successive modifiche e integrazioni
Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria.	Area Pianificazione, Programmazione e Controllo del Gestore – Regolazione Tariffaria
Ufficio del Procedimento - Recapiti.	Regolazione Tariffaria Tel. 070.4600634/070.4600648 e-mail certificata: protocollo@pec.egas.sardegna.it
Ufficio competente all'adozione del provvedimento finale (se diverso da quello del procedimento) - Recapiti	Non previsto.
Indicazione dei documenti da allegare, della modulistica necessaria e dei riferimenti dell'ufficio cui rivolgersi nel caso di istanza di parte.	Non Previsto
Modalità per l'ottenimento di informazioni sui procedimenti in corso.	Tel. 070.4600620 e-mail: urp@egas.sardegna.it Richiesta di accesso agli atti – accesso civico semplice o generalizzato
Termine finale procedimentale.	Non Previsto
Silenzio - assenso.	Non Previsto
Strumenti di tutela.	Non Previsto
Link Ente.	www.egas.sardegna.it

Denominazione del Procedimento.	Aggiornamento dei testi delle convenzioni di gestione
Descrizione.	Aggiornamento dei testi delle convenzioni di gestione all'inizio del periodo regolatorio, coerentemente con i termini stabiliti per la trasmissione della predisposizione tariffaria

Riferimenti normativi.	- Deliberazione AEEGSI 656/2015/R/idr e successive modifiche e integrazioni
Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria.	Area Direzione generale - Area Pianificazione, Programmazione e Controllo del Gestore – Regolazione Tariffaria e Controllo del Gestore
Ufficio del Procedimento - Recapiti.	Regolazione Tariffaria Tel. 070.4600620 0704600648 e-mail certificata: protocollo@pec.egas.sardegna.it
Ufficio competente all'adozione del provvedimento finale (se diverso da quello del procedimento) - Recapiti	Direzione Generale - Area pianificazione, programmazione e controllo del gestore Tel. 070.4600620 e-mail certificata: protocollo@pec.egas.sardegna.it
Indicazione dei documenti da allegare, della modulistica necessaria e dei riferimenti dell'ufficio cui rivolgersi nel caso di istanza di parte.	Non Previsto
Modalità per l'ottenimento di informazioni sui procedimenti in corso.	Tel. 070.4600620 e-mail: urp@egas.sardegna.it Richiesta di accesso agli atti – accesso civico semplice o generalizzato
Termine finale procedimentale.	Non Previsto
Silenzio - assenso.	Non Previsto
Strumenti di tutela.	Non Previsto
Link Ente.	www.egas.sardegna.it

L'approvazione/aggiornamento della convenzione di servizio riguarda anche i Gestori riconosciuti ai sensi del D.Lgs. 152/2006.

Denominazione del Procedimento.	Modifica e/o rimodulazione delle strutture dei corrispettivi per Abbanoa e per i 3 Gestori della Sardegna (e ulteriori/schemi di convergenza)
Descrizione.	Adempimenti di cui alla Deliberazione ARERA 28 settembre 2017, n. 665/2017/R/idr (TICSI). Approvazione dell'articolazione tariffaria applicata agli utenti dell'ambito unico regionale gestito da Abbanoa SpA e agli utenti dei comuni di Sinnai, Domusnovas e Siligo (e ulteriori)
Riferimenti normativi.	Deliberazione ARERA 655/2017/R/idr e successive modifiche e integrazioni
Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria.	Area Direzione generale - Area Pianificazione, Programmazione e Controllo del Gestore – Regolazione Tariffaria
Ufficio del Procedimento - Recapiti.	Regolazione Tariffaria Tel. 070.4600634 e-mail certificata: protocollo@pec.egas.sardegna.it
Ufficio competente all'adozione del provvedimento finale (se diverso da quello del procedimento) - Recapiti	Direzione Generale – Area pianificazione, programmazione e controllo del gestore - Comitato Tel. 070.4600620 e-mail certificata: protocollo@pec.egas.sardegna.it
Indicazione dei documenti da allegare, della modulistica necessaria e dei riferimenti dell'ufficio cui rivolgersi nel caso di istanza di parte.	Entro i termini previsti dalle Deliberazioni ARERA in materia
Modalità per l'ottenimento di informazioni sui procedimenti in corso.	Tel. 070.4600620 e-mail: urp@egas.sardegna.it Richiesta di accesso agli atti – accesso civico semplice o generalizzato
Termine finale procedimentale.	Non Previsto
Silenzio - assenso.	Non Previsto
Strumenti di tutela.	Non Previsto
Link Ente.	www.egas.sardegna.it

L'aggiornamento tariffario riguarda anche i Gestori riconosciuti ai sensi del D.Lgs. 152/2006, per i quali deve essere predisposto, ai sensi della regolamentazione ARERA, apposito schema di convergenza.

Le attività dell'Area riguardano anche quelle correlate al PNRR e a progetti simili. Sono subentrate, infatti, per l'Ente, dall'anno 2023, ulteriori priorità e incombenze legate all'esigenza di dare riscontro a importanti programmi di finanziamento, tra le quali il Piano Nazionale di interventi infrastrutturali e per la sicurezza del settore idrico. Nell'anno 2024 tutte le 8 proposte presentate nell'ambito del PNISi sono state ammesse a finanziamento.

Si conferma che vi sono alcuni procedimenti attribuiti, come da previsioni del funzionigramma dell'Ente, all'Area Pianificazione, Programmazione e Controllo del Gestore, che sia in considerazione delle competenze specialistiche della Direzione Generale che dell'esigenza di condivisione dei procedimenti più rilevanti, intesa come misura alternativa alla rotazione ordinaria finalizzata alla prevenzione della corruzione, sono attuati in stretta collaborazione tra le due aree.

Si fa riferimento, come rilevabile dalle schede, alle attività relative alla revisione del Piano d'Ambito, agli adempimenti in ambito tariffario, alle attività di predisposizione e aggiornamento dei documenti fondamentali del Servizio Idrico Integrato quali la Convenzione di affidamento del servizio, la Carta ed il Regolamento del SII, nonché alle attività generali riferite all'esercizio del controllo analogo sul Gestore.

Si ricorda, come riportato in precedenza, che nel corso del 2022 si sono concluse le attività di verifica per l'eventuale riconoscimento di gestioni autonome ai sensi del D.Lgs. 152/2006. A seguito di ciò sono stati avviati i procedimenti finalizzati a trasferire al Gestore unico le infrastrutture dei Comuni non aventi i requisiti previsti, e i procedimenti di predisposizione degli schemi di convergenza per i Gestori salvaguardati.

Dal monitoraggio della mappatura si rileva la ~~totale~~ conferma dei procedimenti mappati, ad eccezione dell'eliminazione, come anticipato nell'ambito della precedente mappatura, dei procedimenti relativi all'approvazione dei progetti definitivi, non più previsti dalla normativa in materia di appalti.

Sempre in tema di progetti, si rileva l'inserimento, tra i riferimenti normativi dei relativi procedimenti, della DCIA n. 60 del 25 novembre 2024, di aggiornamento del "Regolamento disciplinante le funzioni tecnico amministrative in materia di approvazione dei progetti delle infrastrutture del servizio idrico integrato".

Il Dirigente APPCG
Ing. Francesca Salis